



DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

(Application du décret du 15 mai 1974, de l'arrêté du 16 mai 1974 et des articles 625 à 631 de « l'Instruction générale relative à l'état civil » de 15 janvier 1975).

Je soussigné(e) (1) _____

Domicilié(e) à _____

Téléphone : _____ Email : _____ @ _____

Sollicite la délivrance d'un second livret de famille, établi conformément à la notice, pour le motif suivant :

- 1^{ère} demande de livret
- Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms qui figurent au livret.
- Époux ou Père – Épouse ou Mère dépourvu du livret en cas de divorce ou de séparation.
- Perte, vol ou destruction du premier livret : **le duplicata délivré dans ce cas est facturé 10 € conformément à la délibération du Conseil Municipal du 16 décembre 2020 fixant les tarifs municipaux de la Ville du Mée-sur-Seine.**

Pièces fournies :

- Document d'identité
- Justificatif de domicile

Je certifie en outre que les renseignements indiqués ci-dessus et dans la notice sont exacts et complets.

Fait à _____, le _____

Signature



PARENTS ou ÉPOUX :

NOM et Prénoms	Date de naissance JJ/MM /AA	Ville de naissance	Nationalité
PÈRE ou ÉPOUX :			
MÈRE ou ÉPOUSE :			
MARIAGE :		Ville de mariage :	

DIVORCE :	TRIBUNAL / NOTAIRE	Date du Divorce :
------------------	---------------------------	--------------------------

ENFANTS :

NOM et Prénoms	Date de naissance	Ville de naissance

Le demandeur certifie l'exactitude des renseignements figurant sur la présente demande.