



# DOSSIER UNIQUE MONÉTIQUE

## 2024

*Cette fiche est à remplir et à joindre aux pièces justificatives*  
**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ**

N° dossier : .....	LA FAMILLE	
	RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
NOM		
Prénom		
Coordonnées		
Adresse mail (obligatoire) À remplir en majuscules	@	@
Adresse		
Téléphone domicile		
Téléphone portable 1		
Téléphone portable 2		
Employeur		
Nom employeur		
Adresse employeur		
Téléphone Professionnel		
Informations complémentaires		
N° CAF		
N° fiscal		
N° Avis d'imposition		

Partie réservée à l'administration :

Dossier reçu par le service monétique par : .....

Dossier traité par les affaires scolaires le .....

Complet       Incomplet

# LES ENFANTS à charge (jusqu'à 14 ans)

<b>NOM</b>				
<b>Prénom</b>				
<b>Scolarité / crèche</b>				
<b>Nom de l'école</b>				
<b>Niveau</b>	<input type="checkbox"/> MATERNELLE <input type="checkbox"/> PRIMAIRE	<input type="checkbox"/> MATERNELLE <input type="checkbox"/> PRIMAIRE	<input type="checkbox"/> MATERNELLE <input type="checkbox"/> PRIMAIRE	<input type="checkbox"/> MATERNELLE <input type="checkbox"/> PRIMAIRE
<b>Nom de la crèche</b>				
<b>Fiche sanitaire</b>				
<b>PAI</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Régime sans porc</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Régime sans viande</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Allergies / recommandations</b>				
<b>Médecin traitant</b>				
<b>NOM</b>				
<b>Adresse</b>				
<b>Téléphone</b>				
<b>Accompagnateurs</b>				
<b>NOM</b>				
<b>Prénom</b>				
<b>Téléphone 1</b>				
<b>Téléphone 2</b>				

Instruit le..... par .....

N° DOSSIER.....

## Autorisations

### Déclare :

- L'exactitude des renseignements portés sur le dossier unique,
- Avoir pris connaissance que je dois effectuer les réservations aux accueils de loisirs, aux stages multisports, à la restauration scolaire et la garderie (selon groupe scolaire) sur le Portail familles (<https://portailfamille.lemeesurseine.fr>).
- Avoir été informé(e) de prévenir l'Espace Accueil de tout changement concernant le présent dossier.

Signatures (s)

### Prend acte :

- Qu'en cas de non-renouvellement annuel du dossier monétique, le tarif extérieur est appliqué.

Fait au Mée-sur-Seine, le ..... / ..... / ..... **Signature (s)**

Le Maire de la Commune du Mée-sur-Seine est le responsable de traitement de vos données personnelles qu'elle collecte.  
 Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à établir le montant de la facturation de vos prestations.  
 Les destinataires des données sont : l'Espace Accueil de la mairie du Mée-sur-Seine.  
 Les informations sont conservées pour une durée de 2 ans conformément aux obligations légales ou aux finalités poursuivies par le service.  
 Conformément à la réglementation en vigueur relative à la protection des données (Règlement Européen n° 2016-679 ; Loi Informatique et Libertés n° 78-17 du 6 janvier 1978), vous bénéficiez d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, d'effacement et à la limitation du traitement des informations qui vous concernent.  
 Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant à Espace Accueil – Mairie du Mée-sur-Seine – 555 route de Boissise – BP 90 – 77350 LE MEE-SUR-SEINE (Tél. : 01 64 87 55 45).  
 Pour toute information relative à vos données personnelles, vous pouvez contacter notre Délégué à la Protection des Données et/ou introduire une réclamation auprès de la Commission