



La Ville du Mée sur Seine recrute
2 Agents de surveillance de la voie publique (ASVP) F/H
Fonctionnaire ou CDD 1 an

Sous l'autorité du chef de service de la police municipale, au sein d'une équipe de 8 Agents de Surveillance de la Voie Publique (ASVP) vos missions sont les suivantes :

- Participer aux missions de prévention et de surveillance de la voie publique, notamment aux alentours des établissements scolaires (écoles), des centres commerciaux et des lieux publics
- Sécuriser la traversée des piétons (enfants, parents) aux entrées et sorties des écoles
- Réguler le flux de circulation et s'assurer du respect du stationnement aux abords des groupes scolaires
- Mission d'écoute et d'information auprès des administrés, en développant le dialogue auprès de la population
- Remonter les dysfonctionnements et anomalies constatés sur la voie publique à sa hiérarchie
- Alerter la hiérarchie et les collègues policiers municipaux des risques relatifs à la sécurité et à l'ordre public sur les voies communales
- Assurer la surveillance des parcs et parties boisées de la commune
- Relever les procédures inhérentes à l'urbanisme, aux nuisances sonores et à la salubrité publique
- Prévenir les actes d'incivilités : déjections canines, surveillance dépôts sauvages, tags, affichages sauvages et illégaux, accessibilités des trottoirs
- Sanctionner les infractions inhérentes à certains stationnements
- Participer aux services d'ordre et manifestations organisées par la ville, notamment le week-end
- Informer les administrés de la réglementation en vigueur
- Tenir à jour des tableaux de bords de suivi des actions, classement et archivage

Profil :

- Sens du contact, très bonnes qualités relationnelles
- Savoir gérer des conflits, savoir se contrôler, être calme, courtois, intègre, incorruptible
- Sens du service public
- Savoir gérer les priorités
- Ponctualité, assiduité, disponibilité
- Travail en autonomie, adaptabilité
- Réserve, discrétion professionnelle et respect de la confidentialité
- Avoir des connaissances en bureautique
- Avoir une bonne condition physique
- Avoir connaissance des textes inhérents au code de la route, à l'urbanisme, aux nuisances et à la salubrité publique et suivre l'évolution de la réglementation

Spécificités / Contraintes :

- Travail en uniforme
- Pénibilité liée au service en extérieur par tous temps
- Obligation de porter les équipements de protection individuelles
- Agent assermenté casier judiciaire vierge impératif
- Disponibilité ponctuellement le week-end
- Horaires : 8h-12h30 / 13h30-17h sur 4.5 jours par semaine
Une semaine sur 2 du lundi au vendredi midi ou du mardi au samedi (avec le mercredi après-midi non travaillé)

Transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 31/01/2026 à :
recrutementrh@lemeesurseine.fr