



La Ville du Mée sur Seine recrute

**Son/sa directeur/trice de structure d'accueil collectif
régulier pour la Maison petite enfance**

Cadre d'emploi Médico-social (Puéricultrice ou Infirmier.e)

(Titulaire ou Contractuel)

Sous l'autorité de la directrice générale adjointe, le/la directeur/trice de la crèche municipale **Aquarelle** gèrera une structure d'accueil pour les enfants de 10 semaines à 4 ans, dans le respect du projet de service et des orientations des élus du secteur. Il/elle gèrera l'équipe des agents polyvalents de la Maison Petite Enfance Josette Antignac.

Activités principales :

- Mettre en œuvre le projet de service et veiller à l'application du règlement de fonctionnement
- Elaborer le projet pédagogique en lien avec l'équipe
- Encadrer l'équipe de la structure et les stagiaires, assurer la gestion administrative du personnel et la continuité du service : Organiser et animer les réunions, assurer le soutien technique de l'équipe, fixer les objectifs de service et individuels, procéder à l'évaluation et valider les formations, établir les plannings congés, horaires de présence, assurer le lien entre la hiérarchie et l'équipe.
- Organiser l'accueil des enfants : Veiller à la cohérence avec le projet pédagogique. Veiller à la sécurité physique et affective de l'enfant.
- Organiser et assurer le suivi médical des enfants : Mettre en place la prévention en matière de santé des enfants et l'application des procédures d'urgence et des protocoles médicaux.
- Accueillir les familles en fonction de leur situation
- Identifier et analyser les besoins et assurer le lien avec les familles
- Établir le contrat d'accueil
- Favoriser la participation des familles à la vie de la crèche.
- Participer à la Commission d'accueil
- Etablir et gérer les dossiers administratifs ainsi que le suivi des présences des enfants.
- Rédiger le rapport d'activité de la structure
- Veiller à l'application des règles d'hygiène et de sécurité des locaux et des matériels.
- Elaborer le budget de l'équipement et en gérer l'exécution.
- Participer aux projets transversaux du service et de la commune en lien avec les autres directrices.
- Intervenir dans la procédure de recrutement
- Coordination conjointe avec l'ensemble des directrices des structures petite enfance.

Profil :

- Connaissances de l'environnement institutionnel et social du secteur de la petite enfance,
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissance en management d'équipes
- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale
- Maîtriser l'animation d'un groupe d'enfants, les activités d'éveil adaptées
- Être capable d'animer et d'encadrer une équipe, d'analyser une situation et de prendre du recul
- Autonomie, discrétion, organisation, rigueur, polyvalence, disponibilité
- Être capable de déléguer
- Qualités relationnelles d'écoute et de dialogue
- Savoir se positionner et se remettre en question
- Sens du travail d'équipe
- Connaître et respecter les limites de sa fonction

Renseignements complémentaires :

- Astreinte 7h-19h selon un planning défini
- Poste à temps complet, très polyvalent
- Contact fréquent avec le public
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime annuelle, prise en charge mutuelles labellisées (15 à 33€/mois), CNAS, COS

Transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 30/10/2026
à : recrutementrh@lemeesurseine.fr